**Извещение о проведении конкурсного отбора**

**Наименование объекта конкурсного отбора:** отбор аудиторской организации для осуществления обязательного ежегодного аудита Фонда содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тверской области (микрокредитная компания) за 2017 год

**Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя):** конкурсный отбор.

**Наименование организатора конкурсного отбора (Заказчика):**

полное –Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тверской области (микрокредитная компания),

сокращенное – Фонд содействия предпринимательству

**Место нахождения:** 170100, г. Тверь, б-р Радищева, д.31 Б

**Почтовый адрес:** 170100, г. Тверь, б-р Радищева, д.31 Б

**Адрес электронной почты:** fsk@fondtver.ru

**Контактный телефон:** 8(4822)787-858

**Ответственное лицо:** Жукова Светлана Владимировна

**Предметом конкурса является:** Право заключения договора с Фондом содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тверской области (микрокредитная компания) на проведение обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда содействия предпринимательству за 2017 год (с 01.01.2017г. по 31.12.2017г.) .

**Место оказания услуг:** 170100, г. Тверь, б-р Радищева, д.31 Б.

Объем и качество выполняемых услуг определяются Техническим заданием

**Срок оказания услуг:** от 5 до 10 рабочих дней, не позднее **20.03.2018г.**

**Источник финансирования:** за счет собственных средств Фонда содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тверской области (микрокредитная компания)

**Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:** Конкурсная документация предоставляется бесплатно по устному запросу заинтересованной аудиторской организации, у ответственного лица Фонда содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тверской области (микрокредитная компания).

**Срок, место и порядок подачи заявок участников конкурсного отбора:** Заявки на участие в отборе, оформленные в соответствии с конкурсной документацией, подаются Заказчику в письменной форме, почтовым отправлением либо нарочным способом, по адресу: 170100, г. Тверь, б-р Радищева, д.31 Б, ежедневно с 9.00 до 18.00 часов (время местное), кроме праздничных и выходных дней, с **09.01.2018г.** до 18.00 часов (время местное) **08.02.2018г.** включительно.

**Информация о конкурсе:**

- вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе, по адресу: 170100, г. Тверь, б-р Радищева, д.31 Б., в 10.00 часов (время местное) **09.02.2018г.**

- рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсном отборе, по адресу: 170100, г. Тверь, б-р Радищева, д.31 Б.

- оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсном отборе и определение победителя конкурсного отбора **12.02.2018г. в 10.00 час. (**время местное)

**Срок заключения договора:**

Фонд в срок не более 20 календарных дней после даты подведения итогов конкурсного отбора направляет в аудиторскую организацию (аудитору), признанную(ому) победителем конкурсного отбора, договор для подписания.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств: **не предусмотрено**.

**Техническое задание:**

Предмет конкурсного отбора: Оказание услуг по проведению обязательного ежегодного аудита Фонда за 2017 год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование задачи** | **№** | **Наименование подзадачи** | **Порядок решения задачи Последовательность решения задачи** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Аудит учредительных  документов | 1.1 |  | а) проверить соответствие Устава предприятия действующему законодательству;  б) проверить учетную политику и соответствие содержания учетной политике, действующим правовым актам и законодательству;  в) проверить юридические факты регистрации Фонда и имущества в соответствии с требованиями действующим законодательством; |
|  |  | 2.1. | Аудит основных средств  (01, 02) | Проверить и подтвердить:   а) правильность оформления материалов инвентаризации основных средств и отражения результатов инвентаризации в учете;  б) наличие и сохранность основных средств;  в) правильность отражения в учете основных средств;  г) правильность начисления износа (амортизации);  д) правильность определения балансовой стоимости основных средств;  е) правильность отражения в учете операций поступления и выбытия основных средств. |
| 2. | Аудит внеоборотных активов | 2.2. | Аудит нематериальных активов, вложения во внеоборотные активы отложенных налоговых активов и обязательств (04, 05, 08,09, 77) | Проверить и подтвердить:  а) правильность аналитического и синтетического учета приобретения объектов основных средств, нематериальных активов.  б) наличие и сохранность нематериальных активов;  в) правильность начисления амортизации;  г) правильность определения балансовой стоимости нематериальных активов;  д) правильность отражения в учете операций поступления, выбытия нематериальных активов.  г) правильность формирования отложенных налоговых активов и обязательств |
| 3. | Аудит финансовых вложений и ценных бумаг (58) | 3.1. | Аудит финансовых вложений | Проверить и подтвердить:  а) правильность оформления материалов инвентаризации финансовых вложений и отражения результатов инвентаризации в учете;  б) правильность синтетического и аналитического учета финансовых вложений  в). Достоверности начисления, поступления и отражения в учете доходов по операциям с финансовыми вложениями |
|  |  | 3.2 | Аудит специальных счетов в банках |  |
| 4. | Аудит оборотных активов | 4.1 | Аудит материально-производственных запасов и товаров  (10, 41) | Проверить и подтвердить:  а) правильность оформления материалов инвентаризации материально-производственных запасов и отражения результатов инвентаризации в учете;  б) правильность определения и списания израсходованных материально-производственных запасов;  в) правильность синтетического и аналитического учета материально-производственных запасов.  а) правильность оформления материалов инвентаризации товаров и отражения результатов инвентаризации в учете;  б) правильность синтетического и аналитического учета товаров. |
| 5. | Аудит расходов (20, 26) | 5.1. | Аудит расходов  для целей  бухгалтерского учета. | Проверить и подтвердить:  а) Достоверность отчетных данных о фактической себестоимости работ, услуг.  б) Аудит себестоимости работ, услуг по статьям затрат. |
|  |  | 5.2. | Аудит затрат для  целей  налогообложения | Проверить и подтвердить:  а) правильность исчисления материальных расходов, предусмотренных ст. 254 НК РФ;  б) правильность исчисления расходов на оплату труда, предусмотренных ст. 255 НК РФ;  в) правильность формирования состава амортизируемого имущества и определения его первоначальной стоимости в соответствии со ст. 256 и 257 НК РФ;  г) правильность включения амортизируемого имущества в состав амортизационных групп в соответствии со ст. 258 НК РФ;  д) правильность расчета сумм амортизации (износа) в соответствии со ст. 259 НК РФ;  е) правильность включения в состав затрат аудируемого периода расходов на ремонт основных средств в соответствии со ст. 260 НК РФ;  ж) обоснованность расходов на обязательное и добровольное страхование имущества в соответствии со ст. 263 НК РФ;  з) правильность списания на себестоимость прочих расходов, связанных с производством и (или) реализацией (ст. 264 НК РФ);  и) правильность списания прочих расходов, связанных с производством и (или) реализацией (ст. 265 НК РФ);  к) правильность определения расходов, не учитываемых в целях налогообложения (ст. 270 НК РФ). |
| 6. | Аудит денежных средств | 6.1. | Аудит кассовых операций |  |
|  | (50, 51,55,57) | 6.2. | Аудит операций по расчетным счетам |  |
| 7. | Аудит расчетов | 7.1. | Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами  (60, 62, 76) | а) проверить и подтвердить полноту и правильность проведенных инвентаризаций расчетов с дебиторами и кредиторами и отражения их результатов в учете;  б) проверить и подтвердить правильность оформления первичных документов по приобретению товарно-материальных ценностей и получению услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения кредиторской задолженности;  в) подтвердить своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской задолженности;  г) проверить правильность оформления первичных документов по поставке услуг и оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения дебиторской задолженности;  д) подтвердить своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской задолженности; |
|  |  | 7.2. | Аудит расчетов с бюджетом  (68) | Проверить:  а) правильность определения налогооблагаемой базы по отдельным, наиболее важным налогам (НДФЛ, НДС, налог на прибыль, налог на имущество, транспортный);  б) правильность применения налоговых ставок;  в) правомерность применения льгот при расчете и уплате налогов;  г) правильность начисления, полноту и своевременность перечисления налоговых платежей, правильность составления налоговой отчетности. |
|  |  | 7.3. | Аудит расчетов по оплате труда и страховых взносов (69, 70, 73) | Проверить:  а) правильность начислений и расчетов по оплате труда сотрудникам и работникам по гражданско-правовым договорам;  б) правильность начислений и расчетов с сотрудниками по прочим операциям и компенсациям;  в) правильность определения налогооблагаемой базы по страховым взносам по трудовым договорам и договорам гражданско-правового характера. |
|  |  | 7.4. | Аудит расчетов с подотчетными лицами  (71) |  |
|  |  | 7.6. | Аудит расчетов по претензиям (76.02) | а) выяснить своевременность принятых мер по возмещению нанесенного ущерба, проверить обоснованность претензий;  б) проверить расчеты по претензиям;  в) установить, соблюдались ли сроки и порядок рассмотрения претензий;  г) проверить правильность оформления материалов по претензиям . |
| 8. | Аудит капитала и целевого финансирования | 8.1. | Аудит целевого финансирования (86) | Проверить и подтвердить:  а) правильность аналитического и синтетического учета целевого финансирования;  б) правильность отражения на счетах бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности средств целевого финансирования и поступлений;  в) проверка целевого использования средств целевого финансирования и поступлений |
|  |  | 8.2. | Аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) (84) |  |
| 9. | Аудит резервов, оценочных обязательств | 9.1. | Аудит резерва на потери по займам, сомнительным долгам (59,63) |  |
| 10. | Аудит расходов будущих периодов | 10.1 | Аудит расходов будущих периодов |  |
| 11. | Аудит забалансовых счетов | 11.1 | Аудит забалансовых счетов |  |
| 12. | Аудит бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности | 12.1 | Аудит бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности | Проверить и подтвердить:  а) правильность составления годовой бухгалтерской отчетности |

**Оформление результатов аудита**

Результаты, проведенного аудита представляются аудитором заказчику в виде аудиторского заключения, оформленного в соответствии с действующими Федеральными стандартами аудиторской деятельности и письменной информации (отчета) содержащей информацию о проверке каждой из задач и подзадач настоящего технического задания с обоснованными выводами и рекомендациями по каждой задаче и подзадаче.

**Проект договора**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_**

на оказание услуг по проведению обязательного ежегодного аудита за 2017 год

г. Тверь \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года

Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тверской области (микрокредитная компания), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Гусева Никиты Андреевича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», по результатам открытого конкурса (протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_), заключили настоящий договор о нижеследующем:

**I. Понятия, используемые в настоящем договоре.**

|  |  |
| --- | --- |
| Обязательный аудит | - ежегодная обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организации; |
| Аудиторское заключение | - официальный документ, предназначенный для пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемых лиц, содержащий выраженное в установленной форме мнение аудиторской организации, индивидуального аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица. |
| Техническое задание | - технические характеристики оказываемых услуг, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему договору; |
| Акт о приемке оказанных услуг | - форма приведена в Приложении № 2 к настоящему договору. |

**II. Предмет договора**

2.1. В соответствии с настоящим договором Исполнитель обязуется оказать услуги по проведению обязательного аудита Заказчика за 2017 год, в соответствии со стандартами аудиторской деятельности.

1.2. Объем и сроки оказываемых услуг по настоящему договору указаны в Техническом задании (Приложение № 1), которое является неотъемлемой частью договора.

1.3. В результате аудиторской проверки Заказчика составляются:  
аудиторское заключение и аудиторский отчет, которые предоставляются Заказчику в день окончания аудиторской проверки, до конца рабочего дня.

1.4. Место оказания услуг по договору: г.Тверь, б-р Радищева, д.31 Б., срок оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Заказчик обязуется принять и оплатить услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

**III. Цена договора и порядок оплаты.**

3.1. Цена настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_ % в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

В цену настоящего договора включаются все расходы на оказание услуг, в том числе налоги, другие обязательные платежи, которые Исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Цена настоящего договора остается фиксированной на протяжении всего срока его действия и не подлежит изменению.

3.3. Оплата оказанных услуг осуществляется после подписания Сторонами Акта о приемке оказанных услуг.

3.4. Перечисление денежных средств осуществляется по безналичному расчету в течение 5 (пяти) банковских дней со дня предоставления Исполнителем счета, счет-фактуры, аудиторского заключения, аудиторского отчета и Акта о приемке оказанных услуг.

3.5. Платеж по настоящему договору осуществляется в российских рублях.

3.6. Датой исполнения обязательства договора считается день списания денежных средств с его счета.

3.7. Услуги по настоящему договору оказываются за счет средств Заказчика.

**IV. Права и обязанности Сторон**

**4.1. Исполнитель обязан:**

4.1.1. Оказать услуги в полном объеме и в срок, предусмотренный настоящим договором, в полном соответствии с Техническим заданием.

4.1.2. Предоставить Заказчику все необходимые для приемки и оплаты оказанных услуг документы.

4.1.3. Осуществить аудиторскую проверку в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Предоставлять по требованию Заказчика обоснования замечаний и выводов Исполнителя.

4.1.5. Обеспечивать хранение документов (копий документов), получаемых и составляемых в ходе проведения аудита, в течение не менее пяти лет после года, в котором они были получены и (или) составлены.

4.1.6. Оказать помощь бухгалтерии Заказчика в своевременном и полном устранении всех выявленных при проверке недостатков в ведении бухгалтерского учета и составлении бухгалтерской отчетности, при наличии таковых.

4.1.7. В установленные Техническим заданием сроки подготовить в двух экземплярах аудиторские заключения по результатам аудиторской проверки, составленные в соответствии с федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности, и содержащие выраженное в установленной форме мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика и соответствии порядка ведения его бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

4.1.8. Предоставить Заказчику по результатам аудиторской проверки один экземпляр аудиторского заключения, а второй оставить в деле Исполнителя, и одновременно с аудиторским заключением, предусмотренным настоящим договором, представить Заказчику на подпись Акт о приемке оказанных услуг в двух экземплярах.

4.1.9. Исполнять иные обязанности, вытекающие из существа правоотношений, определенных настоящим договором, и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

**4.2. Исполнитель имеет право:**

4.2.1. Самостоятельно определять формы и методы проведения аудита на основе федеральных стандартов аудиторской деятельности, а также количественный и персональный состав аудиторской группы, проводящей аудит.

4.2.2. Исследовать в полном объеме документацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью Заказчика, а также проверять фактическое наличие любого имущества, отраженного в этой документации.

4.2.3. Получать у должностных лиц аудируемого лица разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме по возникшим в ходе аудита вопросам.

4.2.4. Получать доступ в систему компьютерной обработки данных Заказчика.

4.2.5. Отказаться от проведения аудита или от выражения своего мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности в аудиторском заключении в случаях:

а) непредоставления Заказчиком всей необходимой документации;

б) выявления в ходе аудита обстоятельств, оказывающих либо способных оказать существенное влияние на мнение Исполнителя о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика.

4.2.6. Осуществлять иные права, вытекающие из существа правоотношений, определенных настоящим договором, и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

**4.3. Заказчик обязан:**

4.3.1. Содействовать Исполнителю в своевременном и полном проведении аудита, создавать для этого соответствующие условия, предоставлять необходимую информацию и документацию, давать по устному или письменному запросу Исполнителя исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме, а также запрашивать необходимые для проведения аудита сведения у третьих лиц.

4.3.2. Обеспечить сохранность предоставленной аудиторам документации в рабочее и внерабочее время, обеспечить работников Исполнителя рабочими местами, условиями и возможностью ознакомления со своей финансово-хозяйственной деятельностью по направлениям, необходимым для своевременного и полного выполнения услуг по договору, а также доступ сотрудников Исполнителя в подразделения Заказчика.

4.3.3. Не предпринимать каких бы то ни было действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудита, а также на сокрытие (ограничение доступа) информации и документации, запрашиваемых Исполнителем. Наличие в запрашиваемых Исполнителем для проведения аудита информации и документации сведений, содержащих коммерческую тайну, не может являться основанием для отказа в их предоставлении.

4.3.4. Обеспечить доступ в систему компьютерной обработки информации, к первичным документам по подразделениям Заказчика (финансовому, бухгалтерскому, экономическому, кадровому), необходимым для проведения полноценной аудиторской проверки.

4.3.5. Принять и оплатить услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего договора, в том числе в случае, когда аудиторское заключение не согласуется с позицией Заказчика.

4.3.6. Выполнять иные обязательства, вытекающие из существа правоотношений, определенных настоящим договором, и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

**4.4. Заказчик имеет право:**

4.4.1. Знакомиться с ходом оказания Исполнителем услуг на любой стадии оказания услуг без вмешательства в хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.4.2. Требовать и получать от Исполнителя обоснования замечаний и выводов Исполнителя, а также информацию о членстве Исполнителя в саморегулируемой организации аудиторов.

4.4.3. Получать от Исполнителя информацию о законодательных и нормативных актах Российской Федерации, на которых основываются выводы Исполнителя.

4.4.4. Получать от Исполнителя аудиторское заключение в срок, установленный настоящим договором.

4.4.5. Осуществлять иные права, вытекающие из существа правоотношений, определенных настоящим договором, и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

**V. Порядок приемки оказанных услуг.**

5.1. По результатам проведенной аудиторской проверки Исполнитель представляет Заказчику аудиторское заключение, составленное в соответствии с федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности, и содержащее выраженное в установленной форме мнение о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Заказчика и соответствии порядка ведения его бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

5.2. Одновременно с аудиторским заключением Исполнителем передается 2 (два) экземпляра Акта о приемке оказанных услуг.

5.3. По окончании срока оказания услуг по настоящему договору, Стороны в течение 3 (трех) рабочих дней подписывают Акт о приемке оказанных услуг по настоящему договору, Заказчик обязан направить Исполнителю 1 (один) экземпляр подписанного Акта о приемке оказанных услуг или мотивированный отказ, с перечнем необходимых доработок и сроков их исполнения.

**VI. Конфиденциальность.**

6.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, предоставляемые каждой из сторон в связи с исполнением настоящего договора.

6.2. В случае разглашения сведений, составляющих аудиторскую тайну, Исполнителем, Заказчик, вправе потребовать от виновного лица возмещения причиненных убытков.

**VII. Ответственность Сторон.**

7.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае расторжения по решению суда настоящего договора в связи с существенными нарушениями Исполнителем обязательств по настоящему договору, сведения об Исполнителе будут включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 05.04.2013. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.3. В случае некачественного оказания услуг по настоящему договору Исполнитель возмещает убытки, нанесенные им Заказчику в полном объеме.

7.4. В случае нарушения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим договором, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки в размере 0,5 (пять десятых) действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего договора.

7.5. В случае если применение Заказчиком рекомендаций, изложенных в аудиторском заключении и письменной информации аудитора, вызовет возникновение споров с налоговыми и другими государственными органами, уполномоченными проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Заказчика и (или) повлечет применение штрафных санкций на Заказчика, и Заказчик примет решение о передаче такого спора на рассмотрение в соответствующий суд, то при условии представления интересов Заказчика в суде исключительно специалистами Исполнителя и отрицательном для Заказчика итоге рассмотрения спора на всех возможных стадиях судебного разбирательства, после чего невозможно будет избежать применения и (или) последствий уже примененных к Заказчику штрафных санкций со стороны проверяющих налоговых или иных государственных органов в судебном порядке, или если установлена конкретная вина Исполнителя, Исполнитель возмещает Заказчику:

• фактически понесенные затраты на оплату судебных расходов;

• прямого ущерба, возникшего в результате принятия судебных решений о взыскании и (или) о подтверждении уже взысканных штрафных санкций, указанных в настоящем пункте договора.

7.6. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору.

**VIII. Обстоятельства непреодолимой силы.**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают возникшие после заключения настоящего договора такие обстоятельства, которые невозможно было предвидеть либо предотвратить любыми доступными способами и обладающие признаками чрезвычайности и непредотвратимости.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся но, не ограничиваясь, как природные явления (пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия и т.д.), так и общественные явления (террористический акт, распоряжение компетентных органов власти, запрещающие совершать действия, предусмотренные обязательством и т.д.) при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по настоящему договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

8.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Если от Стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая Сторона продолжает выполнять свои обязательства по настоящему договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения настоящего договора, не зависящих от обстоятельств непреодолимой силы.

8.4. Если, по мнению Сторон, исполнение настоящего договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему договору продлевается соразмерно времени действия этих обстоятельств и их последствий.

**IX. Срок действия договора.**

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует по 30 апреля 2017 года или до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Срок оказания услуг по настоящему договору определен в Техническом задании.

**X. Прочие условия.**

10.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых передается Заказчику, второй находится у Исполнителя.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются письменно, в виде дополнительных соглашений, подписываются каждой из Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

10.3. Все споры и разногласия, возникающие в ходе выполнения настоящего договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами, а в случае если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Тверской области.

10.4. Расторжение настоящего договора допускается только по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

10.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.6. Все перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора:

Приложение № 1 – Техническое задание;

Приложение № 2 – Форма Акта о приемке оказанных услуг.

**XI. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
|  |  |

Приложение № 1

к договору

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Предмет: оказание услуг по проведению обязательного ежегодного аудита Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тверской области (микрокредитная компания) за 2017 год

*Составляется на основании технического предложения участника и технического задания, указанного в конкурсной документации.*

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Исполнитель |

|  |  |
| --- | --- |
| «УТВЕРЖДАЮ» | «УТВЕРЖДАЮ» |
| Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  М.П. | Исполнитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  М.П. |

Форма

Акт

о приемке оказанных услуг

по ДОГОВОРУ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№ договора, дата)

Мы, нижеподписавшиеся, от лица «Исполнителя» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

с одной стороны, и от лица «Заказчика» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что оказанные услуги по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удовлетворяют требованиям договора.

Цена оказанных по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ услуг по \_\_\_\_\_\_\_\_\_составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, в т.ч. НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек.

|  |  |
| --- | --- |
| Услуги сдал:  От Исполнителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) М.П.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ г. | Услуги принял:  От Заказчика  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) М.П.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ г. |